

WARTUNGS- VERWALTUNGS- UND ABRECHNUNGSSYSTEME

Modul: Kraftfahrzeugverwaltung

© KUNERT BRANDSCHUTZDATENTECHNIK

eMail: kunert@feuerwehrsoftware.de

URL: <http://www.feuerwehrsoftware.de>

Inhaltsverzeichnis

- 1.0 Programmstart
- 2.0 Hauptmenü
- 3.0 Kraftfahrzeugverwaltung
 - 3.1 Betankungen
 - 3.2 Kraftstoffarten und Tanksäulen
 - 3.3 Kraftfahrzeug Listenausgabe
- 4.0 Geräte und Medikamente
 - 4.1 Gerätestammdaten
 - 4.2 Handlampen
 - 4.3 Batterieverwaltung
 - 4.4 Bestückung der KFZ und Termine
 - 4.5 Räume an Fahrzeugen
- 5.0 Medikamente

1.0 Programmstart

Nachdem das Programm gestartet wurde, gelangt der Anwender in das Formular für die Benutzeranmeldung:



The screenshot shows a login interface for a program titled "FLORIAN II KRAFTFAHRZEUGVERWALTUNG". On the left, there is a small icon of a car. The main title is centered at the top. Below the title, there are three input fields: "Benutzername", "Passwort", and "Anwendung". Each field has a light blue header and a white input area. Below these fields is a "Passwort ändern" (Change Password) button with a blue header. This button opens a sub-form with two input fields: "Neues Passwort:" and "Neues Passwort wiederholen:".

Abb. 1 Eröffnungsmaske

Sobald die Felder für den Benutzernamen und das Passwort richtig ausgefüllt worden sind, erhält der Benutzer nach dem Klicken auf das Kombinationsfeld Anwendungen eine Auswahl für ihn zugelassener Arbeitsbereiche (Abb. 2 roter Pfeil). Wird der Arbeitsbereich ausgewählt, öffnet sich das entsprechende Formular.

Anwendung	Benutzer	Beschreibung	Modul
Main	kfz	KFZ-Hauptmenü	KFZ

Passwort ändern

Neues Passwort:

Neues Passwort wiederholen:

Abb.2 Eröffnungsmaske / Auswahl der Anwendung

Möchte ein Benutzer sein Passwort ändern, so muss er sich zuerst mit seinem "alten" Passwort einloggen. Danach kann in die Schriftfelder *Neues Passwort* und *Neues Passwort wiederholen* das "neue" Passwort eingegeben werden. (Abb. 2 blaue Pfeile)

2.0 Hauptmenü

Von hier aus wird der Bereich angewählt in dem man arbeiten möchten. Durch einfaches Klicken auf die Befehlsschaltflächen öffnen sich die Formulare.



Abb.3 Hauptmenü

Wird auf die Schaltfläche *KFZ-Verwaltung* mit der Maus geklickt, so öffnet sich ein weiteres Auswahlmenü.

Über die obere linke Schaltfläche (Türsymbol) gelangen Sie zum vorherigen Formular zurück.

3.0 KFZ - Verwaltung



Abb.4 KFZ Menü

Durch Klicken auf die Schaltfläche *KFZ Stammdaten / Reparaturen* (Abb. 4) gelangen Sie in das abgebildete Formular.

The image shows a software interface for vehicle data management. At the top, there are four buttons: 'Speichern' (Save), 'Löschen' (Delete), 'Maske löschen' (Clear mask), and 'Reparaturen' (Repairs). Below these buttons is a form with various input fields for vehicle details. Two blue arrows point to the 'Fahrzeug' (Vehicle) dropdown menu and the 'Pol.Kennz.' (Police license plate) dropdown menu. A red arrow points to the 'Reparaturen' button. The form fields include:

Fahrzeug:	LF 16 TS-1	Hersteller:	Magirus-Deutz
Pol.Kennz.:	XX-2007	Funkruf-Nr.:	00000000
Zulassung:	22.03.0000	Bereich:	Brandschutz
Antriebsart:	Allrad	Fahrg.-Nr.:	XX DDDD ZZHHH
Reifengröße:	8.25-20	zul. Gesamtgewicht:	kg
Leistung (KW):	PS 125 / 2500	Typ:	KHD MERCUR 12
Standort:	Musterstadt	TÜV:	02/0000
Baujahr:	1963	ASU:	keine
Unfallfrei:		BSU:	02/0000
Beschaffungskosten:	0	Inspektion am:	02/0000
Bemerkung:		UVV:	nein
Datenstand:	22.01.0000	Fahrtenschreiber:	defekt
Sachbearbeiter:	Muster	Kraftstoffart:	Diesel
KFZ-Foto:		Fahrzeug/Gerät:	
1. Grafik:		2. Grafik:	

Abb.5 KFZ Stammdaten

Unter Verwendung der Kombinationsfelder *Fahrzeug* oder *Pol. Kennzeichen* (Abb. 5 [blaue Pfeile](#)) kann das zu bearbeitende Fahrzeug oder Gerät ausgewählt werden.

Jetzt besteht die Möglichkeit, Prüfungs- und Wartungstermine zu aktualisieren oder eine Reparatur aufzunehmen.

Soll ein Fahrzeug neu aufgenommen werden, so sind die Felder entsprechend ihrer Bezeichnung zu füllen. Ist dies geschehen, kann das Fahrzeug mit der *Speichern* - Schaltfläche aufgenommen werden.

Wenn ein Fahrzeug gelöscht werden soll, so ist das KFZ oder Gerät, wie oben beschrieben, anhand der Kombifelder auszuwählen. Danach ist die Schaltfläche *Löschen* mit der Maus anzuklicken. Bitte beachten: Beim Löschen eines Fahrzeuges oder Gerätes werden auch alle Reparaturen entfernt.

Zur Aufnahme einer Reparatur ist die Schaltfläche *Reparaturen* anzuklicken (Abb. 5 [roter Pfeil](#)). Es öffnet sich folgendes Formular.

Löschen
Speichern
Maske löschen
Ersatzteile

Fahrzeug: LF 16 TS-1
Pol.Kennz.: XX-2007
Kennung: 0000000

Rep. - Datum: 00.00.0000
Rep.-Nr.: 4668 0000
Rep.-Grund: Kupplung

Arbeitsstunden: 6
Km-Stand/Betr.-Std.: 19618
Materialverbrauch:

Fremdfirma:
Fremdkosten:

Reparaturbeschreibung: Kupplungsgeberzylinder aus- eingebaut.
Neuen Kupplungszyylinder besorgt.
Probefahrt i.O.

Feuerwache: Wache Nord
Wachabteilung: 2

Reparatur durchgeführt: FM: Mustermann
Std.: 2

FM:
Std:

FM:
Std:

Jahr	Rep.-Nr.	Rep. Datum	Pol. Kennz.	Fahrzeug	Rep. Grund	KM Stand:	MATVE
0000	4668	04.09.0000	XX-2007	LF 16 TS-1	Kupplung	19618	<input checked="" type="checkbox"/>
0000	4328	29.02.0000	XX-2007	LF 16 TS-1	Rep. Geräteraum	19461	<input checked="" type="checkbox"/>
0000	3976	26.08.0000	XX-2007	LF 16 TS-1	Jährl. Inspektion	19354	<input checked="" type="checkbox"/>
0000	3811	05.05.0000	XX-2007	LF 16 TS-1	Reparatur		<input type="checkbox"/>
0000	3617	16.02.0000	XX-2007	LF 16 TS-1	TÜV		<input type="checkbox"/>
0000	3616	16.02.0000	XX-2007	LF 16 TS-1	BSU		<input type="checkbox"/>
0000	3119	12.05.0000	XX-2007	LF 16 TS-1	Jährl. Inspektion	18770	<input checked="" type="checkbox"/>
0000	2399	10.04.0000	XX-2007	LF 16 TS-1	Jährl. Inspektion	18455	<input checked="" type="checkbox"/>
0000	2300	19.02.0000	XX-2007	LF 16 TS-1	BSU	18425	<input type="checkbox"/>
0000	2301	19.02.0000	XX-2007	LF 16 TS-1	TÜV	18425	<input type="checkbox"/>

Datensatz: von 21

Abb.6 KFZ Reparatur

Aus dem vorherigen Formular werden automatisch die fahrzeugrelevanten Daten übernommen. Die übrigen Felder werden entsprechend ihrer Bezeichnung gefüllt. Bei einigen Feldern besteht die Möglichkeit vorgegebene Werte zu übernehmen. Dies ist z. B. bei den Feldern *Rep.-Grund* und *Fremdfirma* der Fall. Bei dem Feld *Reparatur durchgeführt* ist natürlich die Personalstammtabelle hinterlegt, so dass auch hier der Ausführende bzw. Sachbearbeiter direkt ausgewählt werden kann.

Ist bei einer Reparatur Material aus dem Lager verbraucht worden, so ist unbedingt ein Häkchen in das Feld *Materialverbrauch* einzutragen.

Zum Speichern einer Reparatur wird die *Speichern* - Schaltfläche benutzt.

Soll eine Reparatur gelöscht werden, so kann diese durch Klicken auf den Datensatzzeiger im Unterformular aufgerufen werden. Durch Klicken auf die *Löschen* Schaltfläche wird die ausgewählte Reparatur aus der Auflistung entfernt.

Wurde bei der Reparatur Material aus dem Lager verbraucht und auch ein Haken in das Feld *Materialverbrauch* gemacht, dann öffnet sich nach dem Klicken auf die Schaltfläche *Ersatzteile* folgendes Formular:

Speichern und Lager aktualisieren Löschen Maske leeren

Fachbereich: Nr.: Lager: Nr.: Pol. Kennz.:

Artikel-Nr.: Lagervorgang-Nr.:

Jahr	Rep.-Nr.	Pos.-Nr.	Artikel	Anzahl	Einheit	Einzelpreis	Gesamtpreis
0000	4668	3	Bremsflüssigkeit DOT 4	0,5	Liter	00,00	00,00
Jahr	Rep.-Nr.	Pos.-Nr.	Materialbezeichnung	Menge	Einheit	Einzelpreis	Gesamtpreis
0000	4668	3	Bremsflüssigkeit DOT 4	0,5	Liter	00,00	00,00
0000	4668	2	K. Zylinder K 190 3911	1	Stück	00,00	00,00
0000	4668	1	Bremsflüssigkeit DOT 4	0,5	Liter	00,00	00,00

Datensatz: von 3

Abb.7 KFZ - Reparatur Materialverbrauch

In diesem Formular werden, die für die angewählte Reparatur, verbrauchte Ersatzteile / Materialien aus dem Lager aufgelistet oder hinzugefügt.

Zum Auswählen eines Artikels aus dem Lager wird das Kombifeld *Artikel-Nr* verwendet.

Wurde der verbrauchte Artikel gefunden, kann er mit einfachem Mausklick übernommen werden. Nachdem die verbrauchte Anzahl eingetragen wurde, ist das Speichern mit der *Speichern und Lager aktualisieren* Schaltfläche erforderlich.

Soll ein Artikel aus der Auflistung entfernt werden, so muss dieser durch Klicken auf den Datensatzmarkierer ausgewählt werden. Die Daten werden aus dem Unterformular ausgelesen. Klickt man danach mit der Maus auf die Schaltfläche *Löschen*, wird der Datensatz aus der Auflistung entfernt.

Über die obere linke Schaltfläche (Türsymbol) gelangen Sie zum vorherigen Formular zurück.

3.1 Betankungen

In dem Formular Betankungen wird die feuerwehrinterne Tankstelle sowie Fremdbetankungen der Fahrzeuge bearbeitet.

Daten einer Betankung

Datum: 00.00.0000 Tanksäulen-Nr.: 3 Zähler-Nr.: 1 Kraftstoffart: Diesel 2
 Zählerstand alt: 640474 Zählerstand neu: Liter: Preis/Liter: 0,00 Tankwart:

Tanksäulenstammdaten

Tanksäulen-Nr.: 3 Zähler: 1 Kraftstoffart: Diesel 2 Ort: Feuerwehrtankstelle
 Inhalt: 18827 Restinhalt: 10485 Preis/Liter: 0,00 Max.-Zählerstand: 999999

Fahrzeug

Polizeil.-Kennzeichen: Fahrzeug: Km-Stand/ Betr.Std.: Einheit:

Kennung:	DATUM:	TS:	ZZ:	KRAFTSTART:	ZALT:	ZNEU:	LITER:	EUR LITE	KMSTD:	BEREICH:
KTW 6	00.00.0000	3	1	Diesel 2	640134	640194	60	0,00	63361	Rettungsdienst
TLF 16-3	00.00.0000	3	1	Diesel 2	640194	640234	40	0,00	23936	Brandschutz
RTW 3	00.00.0000	3	1	Diesel 2	640234	640304	70	0,00	33235	Rettungsdienst
KTW 5 Ferno	00.00.0000	3	1	Diesel 2	640304	640340	36	0,00	173119	Rettungsdienst
DLK 23/12-1	00.00.0000	3	1	Diesel 2	640340	640373	33	0,00	25277	Brandschutz
LF 24 - 1	00.00.0000	3	1	Diesel 2	640373	640415	42	0,00	6805	Brandschutz
DLK 23/12-3	00.00.0000	3	1	Diesel 2	640415	640474	59	0,00	11960	Brandschutz
*		3								

Datensatz: 1 von 6707

Abb.8 Betankungen

Zuerst muss das Datum des Tankvorgangs in das Feld *Datum* eingetragen werden.

Danach kann über das Kombifeld *Tanksäulen-Nr.* die Tanksäule ausgewählt werden, an der getankt wurde. Als nächstes muss der neue Zählerstand der Zapfsäule in das Feld *Zählerstand neu* eingegeben werden. Nach Bestätigen der Enter-Taste wird automatisch die getankte Menge in das Feld *Liter* ergänzt. Durch die Reihenfolge bedingt, trägt sich der Tankende in das Feld *Tankwart* ein. Über die Browserfunktion kann er sich natürlich auch aus der Auflistung auswählen.

Danach sollte anhand der Kombifelder *Fahrzeug* oder *Polizeil.-Kennzeichen* das betankte Fahrzeug/Gerät ausgewählt werden. Für das gewählte Fahrzeug/Gerät sind dann lediglich noch der *Kilometerstand/Betriebsstunden* und die entsprechende Einheit (km/h) einzutragen.

Mit der *Speichern* - Schaltfläche wird der Datensatz aufgenommen.

Werden Änderungen an einem bestehenden Datensatz vorgenommen, so ist für die Aufnahme der Änderungen die Schaltfläche *Ändern* zu benutzen.

Soll ein Tankvorgang gelöscht werden, so kann der gewünschte Datensatz im Unterformular durch Klicken auf den Datensatzmarkierer ausgewählt werden. Darauf folgt das Klicken auf die Schaltfläche *Löschen*.

Über die Schaltfläche *Betankungen gewählter Tanksäule* kann das unten abgebildete Unterformular ein- bzw. ausgeblendet werden.

Nach Mausklick auf die Schaltfläche *Tanklisten* öffnet sich folgendes Formular:

The form consists of the following elements:

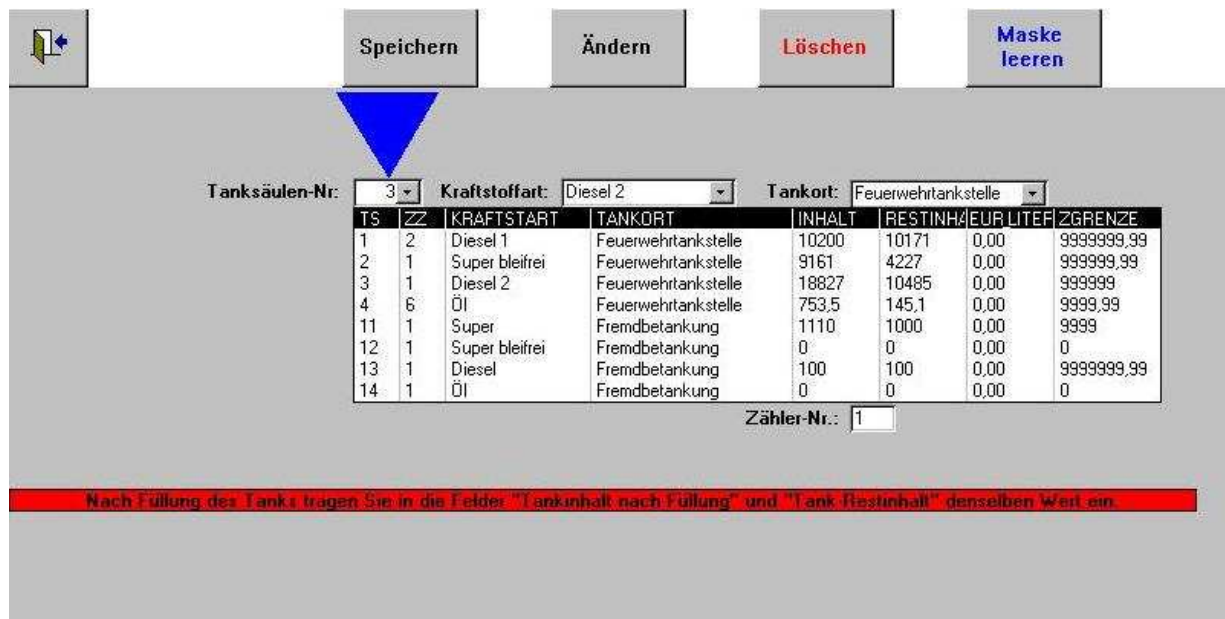
- Input fields:** Fahrzeug (dropdown), Pol.-Kennz. (dropdown), Kennung (text), Zeitraum (label), Datum vom (text), Datum bis (text, value: 00.00.0000), Tanksäulen-Nr. von (dropdown), Tanksäulen-Nr. bis (dropdown).
- Buttons (left to right, top to bottom):**
 - Betankung an der FW-Tankstelle (red text)
 - Verbrauch an sonstigen Tankstellen
 - Verbrauch eines Fahrzeugs
 - Verbrauch Geräte (green text)
 - Verbrauch Feuerwehrfahrzeuge (red text)
 - Verbrauch Rettungsdienst gesamt (blue text)
 - Verbrauch NEF (blue text)
 - Verbrauch RTW (blue text)
 - Verbrauch KTW (blue text)
- Left side box:** Immer erforderlich: Datum vom Datum bis Tanksäulen-Nr. von Tanksäulen-Nr. bis
- Right side boxes:** Tanksäulen-Nr. >=10 und Zeitraum selektieren; Nur ein Fahrzeug und Zeitraum selektieren

Abb.9 Tankliste

Je nachdem zu welchem Fahrzeug oder Gerät Informationen gewünscht werden, füllen Sie die Felder und betätigen danach die entsprechende Schaltfläche.

3.2 Kraftstoffarten und Tanksäulen

Im Formular *Kraftstoffarten* und *Tanksäulen* werden die Feuerwehrazapsäulen und die Fremdbetankungszapsäulen verwaltet.



Tanksäulen-Nr.: 3 Kraftstoffart: Diesel 2 Tankort: Feuerwehtankstelle

TS	ZZ	KRAFTSTOFF	TANKORT	INHALT	RESTINH	EUR	LITEF	ZGRENZE
1	2	Diesel 1	Feuerwehtankstelle	10200	10171	0,00		9999999,99
2	1	Super bleifrei	Feuerwehtankstelle	9161	4227	0,00		999999,99
3	1	Diesel 2	Feuerwehtankstelle	19827	10485	0,00		999999
4	6	Öl	Feuerwehtankstelle	753,5	145,1	0,00		9999,99
11	1	Super	Fremdbetankung	1110	1000	0,00		9999
12	1	Super bleifrei	Fremdbetankung	0	0	0,00		0
13	1	Diesel	Fremdbetankung	100	100	0,00		9999999,99
14	1	Öl	Fremdbetankung	0	0	0,00		0

Zähler-Nr.: 1

Nach Füllung des Tanks tragen Sie in die Felder "Tankinhalt nach Füllung" und "Tank Restinhalt" denselben Wert ein.

Abb.10 Verwaltung von Tanksäulen

Über das Kombifeld *Tanksäulen-Nr.* (Abb. 10 blauer Pfeil) können vorhandene Tanksäulen aufgerufen werden. Durch einfachen Mausklick auf die Tanksäule werden die Daten in das Formular übernommen.

Sollen Änderungen vorgenommen werden, so sind diese nun durchzuführen. Um die Änderungen zu übernehmen ist die Schaltfläche *Ändern* zu klicken.

The screenshot shows a web interface for recording fuel tank data. At the top, there are five buttons: a back button (left arrow), 'Speichern' (Save), 'Ändern' (Change), 'Löschen' (Delete), and 'Maske leeren' (Clear mask). Below these buttons is a form with the following fields:

- Tanksäulen-Nr.:** A dropdown menu with the value '99' selected.
- Kraftstoffart:** A dropdown menu with a list of options: Diesel, Super, Normal, and Öl.
- Tankort:** A dropdown menu with the value 'Feuerwehrtankstelle' selected.
- Tankinhalt nach Füllung:** An empty text input field.
- Restinhalt:** An empty text input field.
- EUR /Liter:** An empty text input field.
- Höchstmöglicher Zählerstand:** An empty text input field.
- Zähler-Nr.:** An empty text input field.

At the bottom of the form, there is a red horizontal bar containing the following text: "Nach Füllung des Tanks tragen Sie in die Felder "Tankinhalt nach Füllung" und "Tank-Restinhalt" denselben Wert ein."

Abb.11 Tanksäulen Neuaufnahme

Zur Neuaufnahme einer Tanksäule wird in das Feld *Tanksäulen-Nr.* eine Zahl eingetragen. Danach muss aus dem Browser *Kraftstoffart* ein Kraftstoff ausgewählt werden. Als nächstes wird der *Tankort* (Feuerwehrtankstelle oder Fremdbetankung) in das gleichnamige Feld eingetragen. In das Feld *Tankinhalt nach Füllung* ist die Literzahl des Tankinhaltes einzutragen. Die gleiche Zahl ist ebenfalls in das Feld *Restinhalt* einzutragen. Dieser Wert ändert sich natürlich automatisch bei Tankvorgängen. Der Wert muss lediglich angepasst werden, wenn Kraftstoff in den Tank aufgefüllt worden ist.

Sind auch die Werte für *EUR/Liter*, *Höchstmöglicher Zählerstand* und *ZählerNr.* eingetragen, kann der Datensatz mit der *Speichern* - Schaltfläche aufgenommen werden.

Zum Löschen einer Zapfsäule ist diese wie oben beschrieben aufzurufen. Danach kann die Schaltfläche *Löschen* betätigt werden und der Datensatz wird aus der Aufstellung entfernt.

Über die obere linke Schaltfläche (mit der Tür) gelangen Sie zum vorherigen Formular zurück.

3.3 Kfz Listenausgabe

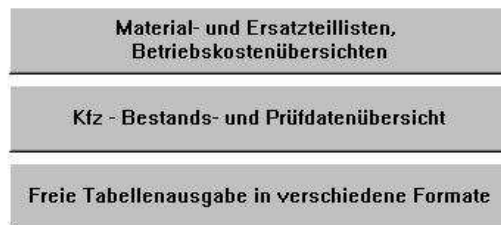


Abb.12 KFZ Listenmenü

Durch Mausklick auf die Schaltfläche Material- und Ersatzteillisten, Betriebskostenübersichten gelangt man in folgendes Formular.

Fahrzeug:	<input type="text"/>
Pol.-Kennz.:	<input type="text"/>
Kennung:	<input type="text"/>
Rep.-Nr.:	<input type="text"/>
Rep.-Datum:	<input type="text"/>
Ausgabedatum vom:	<input type="text"/>
Ausgabedatum bis:	<input type="text"/>

Abb.13 Material- und Ersatzteillisten, Betriebskostenübersichten

Mittels der Kombifelder *Fahrzeug*, *Pol.Kennzeichen* und *Kennung* (Abb. 13) besteht die Möglichkeit ein KFZ auszuwählen. Ist dies geschehen, kann unter den beiden folgenden Kombifeldern *Rep.-Nr.* und *Rep.-Datum* eine einzige Reparatur selektiert werden. Zusätzlich ist das Reparaturdatum in die Felder *Ausgabedatum vom* und *Ausgabedatum bis* einzutragen.

Sollen mehrere Reparaturen in der Ausgabeliste aufgeführt werden, so sind lediglich die Felder *Ausgabedatum vom* und *Ausgabedatum bis* mit den entsprechenden Datumswerten zu füllen.

Die rechte Schaltfläche (mit der Lupe) zeigt eine Ansicht des selektierten Fahrzeuges, die auch über eine Menüleiste ausgedruckt werden kann.

Die Schaltfläche mit dem Druckersymbol druckt den Bericht sofort aus.

Über die obere linke Schaltfläche (Türsymbol) gelangen Sie zum vorherigen Formular zurück.

Nach Betätigen der Schaltfläche *Kfz - Bestands - und Prüfdatenübersicht* (Abb. 12) gelangt der Anwender in folgendes Formular:



The image shows two side-by-side panels from a software application. The left panel is titled "Auswahl aller KFZ" and contains input fields for "Monat:" (value: 1) and "Jahr:" (value: 0000). Below these are several buttons: TÜV, ASU, BSU, UVV, Gesamtliste, and Alle Prüfdaten aller Fahrzeuge (Gesamtliste). The right panel is titled "Auswahl ein KFZ" and contains a dropdown menu for "Pol.-Kennzeichen:". Below it is a button labeled "Alle Prüfdaten eines Fahrzeugs (Gesamtliste)".

Abb.14 Kfz - Bestands - und Prüfdatenübersicht

Wird auf der linken Seite eine Monats- und eine Jahreszahl eingetragen und danach eine der Schaltflächen betätigt, so bekommt der Anwender als Ergebnis alle Fahrzeuge aufgelistet, die das Auswahlkriterium erfüllen.

Auf der rechten Seite wird ein Fahrzeug ausgewählt, von dem dann alle Prüfungsdaten ausgegeben werden.

Beim Klicken auf die Schaltfläche *Freie Tabellenausgabe* (Abb. 12) erhält der Anwender die Möglichkeit aus den links aufgelisteten Tabellen (Abb. 15 blauer Pfeil) nach seinen eigenen Wünschen Daten zu selektieren.

The screenshot shows a database query interface. At the top, there are three buttons: 'Abfrage anzeigen', 'Tabellen aktualisieren', and 'Maske leeren'. Below these, the interface is divided into several sections. On the left, under 'Datensätze in Abfrage(n)/Tabellen suchen', the table 'ORTE' is selected, indicated by a blue arrow. The main area is split into 'Selektionsfelder' and 'Bedingungen'. The 'Selektionsfelder' list includes 'ORTSNAME', 'BEMERKUNG', 'ORTSTEIL', and 'PLZ'. The 'Bedingungen' field contains 'Leverkusen', with a green arrow pointing to it. Below this, the 'SQL Text' field shows the query: 'Select * from [ORTE] Where [ORTSNAME]='Leverkusen''. At the bottom, the 'Ergebnis der Suche' table displays the following data:

PLZ	ORTSNAME	ORTSTEIL	BEMERKUNG
51379	Leverkusen	Opladen	

Abb.15 Daten selektieren und exportieren.

Als erstes muss eine Tabelle aus dem linken Feld *Datensätze in Abfragen und Tabellen suchen* (Abb. 15 blauer Pfeil) ausgewählt werden. Die Auswahl erfolgt durch einfaches Klicken auf den Tabellen-/Abfragenamen. Danach springt der Cursor automatisch in das Feld *Selektionsfelder*. Wird dieses Kombifeld nun geöffnet (Abb. 15 roter Pfeil), werden alle in der Tabelle/Abfrage vorkommenden Felder (in diesem Beispiel hat die

Tabelle die Felder Bemerkung, Ortsname, Ortsteil und PLZ) angezeigt. In unserem Beispiel haben wir den Ortsnamen als Selektion ausgewählt.

Als nächstes kann eine *Bedingung* (Abb. 15 grüner Pfeil) eingegeben werden. In unserem Beispiel lautet die Bedingung "Leverkusen", in dem Feld *Ergebnis der Suche* erscheint das Resultat. Zum Vergleich in der nachfolgenden Abbildung das Ergebnis ohne Bedingung.

Datensätze in Abfrage(n)/Tabellen suchen

Abfrage anzeigen Tabellen aktualisieren Maske leeren

Oder und Selektionsfelder Bedingungen

ORTSNAME

SQL Text:

Autom. SQL-Text? Select * from [ORTE] Where [ORTSNAME] like '*st'

Bearbeiten SQL-Text?

Ergebnis der Suche

PLZ	ORTSNAME	ORTSTEIL	BEMERKUNG
42000	Musterstadt	Zentrum	
51379	Leverkusen	Opladen	
51399	Burscheid	Opladen	

Abb.16 Ergebnis ohne Bedingung.

Ebenfalls besteht die Möglichkeit mehrere Felder einer Tabelle/Abfrage UND oder ODER zu verknüpfen (Abb. 17 blauer Pfeil).

Datensätze in Abfrage(n)/Tabellen suchen

ORTE

Oder	und	Selektionsfelder	Bedingungen
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ORTSNAME	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ORTSTEIL	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

SQL Text:

Autom. SQL-Text?

Bearbeiten SQL-Text?

```
Select * from [ORTE] Where [ORTSNAME] like '*' AND [ORTSTEIL] like '*'
```

Ergebnis der Suche

PLZ	ORTSNAME	ORTSTEIL	BEMERKUNG
42000	Musterstadt	Zentrum	
51379	Leverkusen	Opladen	

Abb.17 Daten selektieren und exportieren.

Für erfahrene Anwender besteht sogar die Möglichkeit selbst in der SQL-Zeile Hand anzulegen. Dazu wird einfach ein Häkchen in das Feld Bearbeiten SQL-Text (Abb. 17 grüner Pfeil) gemacht.

Sind die Daten wunschgemäß selektiert, werden sie über die Schaltfläche *Abfrage anzeigen* (Abb. 17) ausgegeben.

	PLZ	ORTSNAME	ORTSTEIL	BEMERKUNG
▶	42000	Musterstadt	Zentrum	
	51379	Leverkusen	Opladen	

Datensatz: 1 von 2
Datenblattansicht

Abb.18 Ausgabe der selektierten Daten

Ist das Ergebnis noch nicht zufriedenstellend kann jetzt mit der eingblendeten Menüleiste noch der letzte Feinschliff vorgenommen werden.

Über die Schaltfläche (Druckersymbol) wird das Ergebnis ausgedruckt.

4.0 Geräte / Medikamente

Aus dem Hauptmenü (Abbildung 3) gelangt der Anwender nach einem Mausklick auf die Schaltfläche Geräte/Medikamente in das folgende Formular:

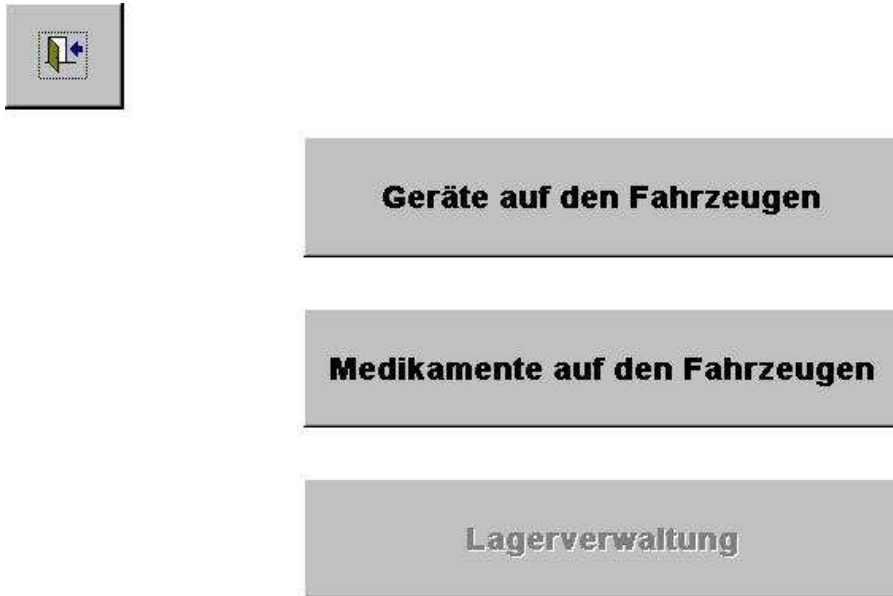


Abb.19 Geräte und Medikamente auf Fahrzeugen

Nachdem die Schaltfläche *Geräte auf den Fahrzeugen* betätigt wurde gelangt man in folgendes Formular:

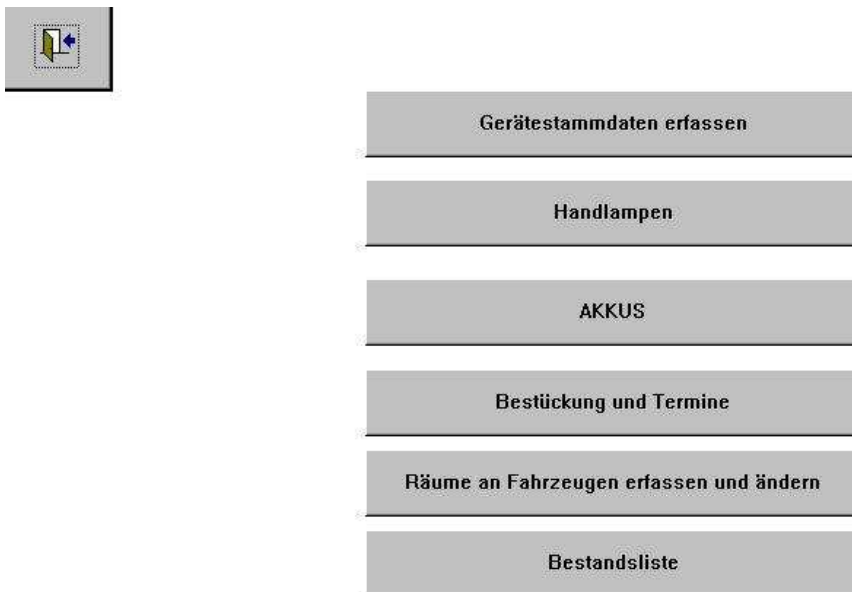


Abb.20 Gerätemenü

4.1 Gerätestammdaten

Um die Gerätestammdaten zu erfassen ist die gleichnamige Schaltfläche (Abb. 20) mit der Maus anzuklicken. Es öffnet sich folgendes Formular:

Lfd-Nr.:	GBZEICHN	LFDNr	LFN	STANDORT
	Verkehrswarngerät	8379		
Inventar-Nr.:	Verlängerung für Scheinwerfer	8974		
	Verlängerung kurz	7622		Lager
Preis:	Verlängerung lang	7776		Lager
Lieferant:	Verlängerung mit Gewinde	7858		Lager
	Verlängerung mittel für Lucasheber	7857		Lager
Standort:	Verlängerungskabel umschaltbarer A	7669		
Name:	Verlängerungsschlauch 3 m	7313		
Vorname:	Verlängerungsschlauch 5 m	7262		
	Verlängerungsschlauch 10 m	7263		
	Verlängerungsschlauch für Druckminc	7793		
	Verteiler B -CC	10917		
	Verteiler für Luftkissen	7823		
	Vierkantschlüssel	6983		
	Vollschutzanzug 1	2979		Wache Mitte
	Vollschutzanzug 2	2980		Wache Mitte
	Vollschutzanzug 3	2977		Wache Mitte
	Vollschutzanzug 4	2978		Wache Mitte
	Vollschutzanzug Gas 5	2981		Wache Nord GW-MeE

Abb.21 Gerätestammdaten

Mit Hilfe des Kombifeldes *Gerätebezeichnung* kann ein schon abgespeichertes Gerät aufgerufen werden. Durch Mausklick wird das gewünschte Gerät in das Formular übernommen. Jetzt sind Änderungen durchführbar. Diese werden nach Abschluss mit der *Speichern* - Schaltfläche übernommen.

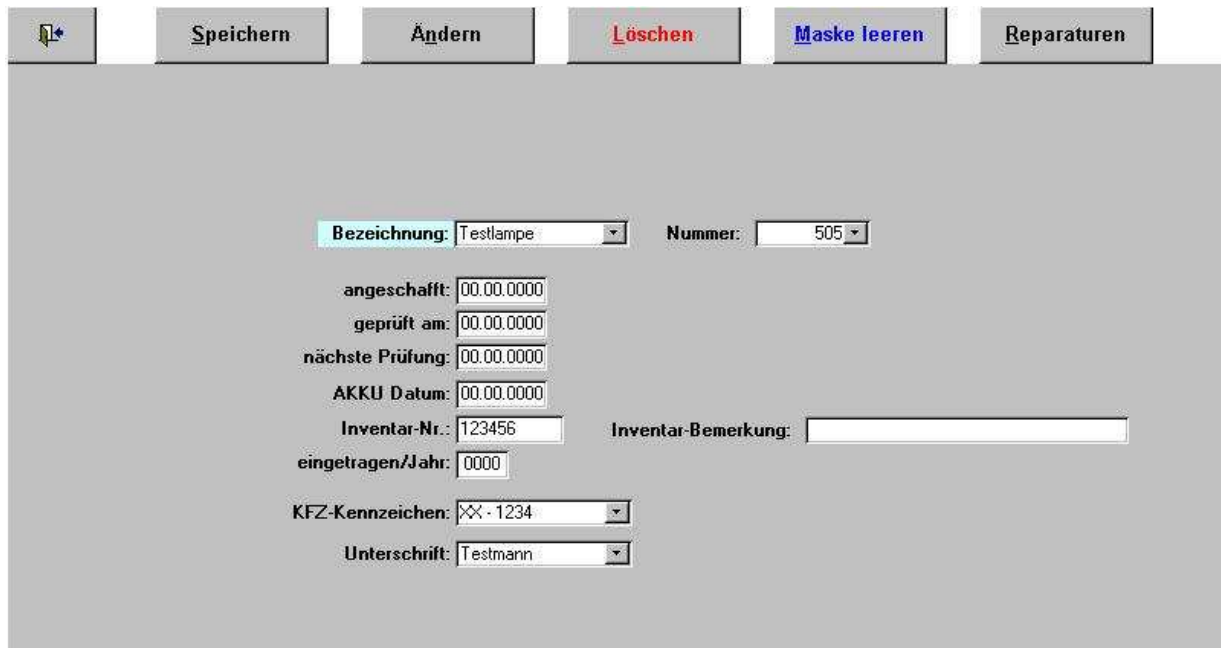
Zur Neuaufnahme eines Gerätes werden die Felder entsprechend ihrer Bezeichnungen gefüllt. Im Feld *Lfd-Nr.* muss mit der Maus doppelgeklickt werden um eine fortlaufende Nummer automatisch zu erzeugen. Ist dies geschehen, kann das neue Gerät mit der *Speichern* – Schaltfläche aufgenommen werden.

Um Geräte aus der Auflistung zu entfernen ist wie oben beschrieben vorzugehen. Danach klickt man einfach auf die *Löschen* - Schaltfläche. Das Gerät wird aus der Auflistung bzw. dem Datenbestand entfernt.

Über die obere linke Schaltfläche (Türsymbol) gelangen Sie zum vorherigen Formular zurück.

4.2 Handlampen

Durch Klicken der Schaltfläche *Handlampen* im Gerätemenü (Abb. 20) gelangt man in das abgebildete Formular.



Speichern		Ändern		Löschen		Maske leeren		Reparaturen	
Bezeichnung:	Testlampe	Nummer:	505						
angeschafft:	00.00.0000								
geprüft am:	00.00.0000								
nächste Prüfung:	00.00.0000								
AKKU Datum:	00.00.0000								
Inventar-Nr.:	123456	Inventar-Bemerkung:							
eingetragen/Jahr:	0000								
KFZ-Kennzeichen:	XX-1234								
Unterschrift:	Testmann								

Abb.22 Handlampenstammdaten

Möchte man eine schon erfasste Handlampe aufrufen, so ist folgende Vorgehensweise zu empfehlen. Der Browser unter dem Feld *Bezeichnung* oder *Nummer* wird geöffnet und danach die gewünschte Lampe durch Mausklick ausgewählt. Die Daten werden in das Formular übertragen. Nun können Änderungen vorgenommen oder eine Reparatur eingegeben werden. Wurden Änderungen an den Stammdaten vorgenommen, so sind diese mit der Schaltfläche *Ändern* zu übernehmen.

Die Datumsfelder bergen eine Zusatzfunktion. Wird ein Doppelklick in die Felder *angeschafft*, *geprüft am* oder *Akku-Datum* gemacht, öffnet sich ein Kalenderformular. Durch Doppelklick auf ein gewünschtes Datum wird dieses automatisch in das Ausgangsfeld übernommen und das Kalenderformular geschlossen.

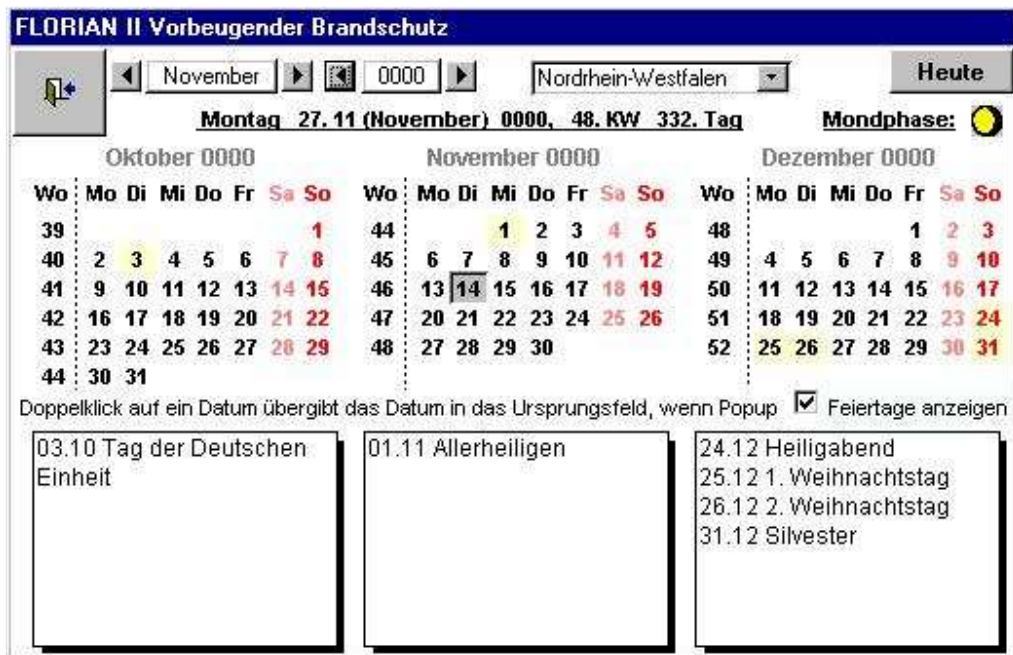


Abb.23 Kalenderformular

Zum Löschen einer Handlampe ist diese wie oben beschrieben auszuwählen. Danach die Schaltfläche *Löschen* anklicken und die ausgewählte Lampe wird aus der Auflistung entfernt.

Zur Neuaufnahme einer Handlampe sind die Felder entsprechend Ihrer Bezeichnung zu füllen. Die Nummernvergabe für die Handlampen geschieht automatisch, wenn in dem Feld *Nummer* doppelgeklickt wird. Wurden alle Felder gefüllt, kann die neue Handlampe mit der *Speichern* - Schaltfläche aufgenommen werden.

Zur Reparaturaufnahme ist die Schaltfläche *Reparaturen* (Abb. 22) mit der Maus anzuklicken. Es öffnet sich folgendes Formular:

The image shows a software interface for recording repairs. At the top, there are five buttons: 'Speichern' (Save), 'Ändern' (Change), 'Löschen' (Delete), 'Maske leeren' (Clear mask), and 'Material'. Below these buttons is a form with the following fields:

- Nummer:** 505 (text input)
- Prüf-Nr.:** 19980084 (dropdown menu)
- Jahr:** 0000 (text input)
- Material:** Ja (dropdown menu)
- Prüfdatum:** 00.00.0000 (text input)
- Prüfungsbeschreibung:** Funktionsprüfung (text area)
- Name:** Testmann (dropdown menu)

Abb.24 Reparatur Handlampen

Nachdem sich das Formular geöffnet hat, wird automatisch die Gerätenummer aus dem vorherigen Formular übernommen. Durch einen Doppelklick in das Feld *Prüf.-Nr.* wird eine neue fortlaufende Prüfnummer erzeugt. Bei dieser Aktion füllt sich ebenfalls das Feld *Jahr* mit dem aktuellen Kalenderjahr.

Ein Doppelklick in das Feld *Prüfdatum* öffnet das Kalenderformular.

Tragen Sie in das Feld *Material* ein "ja" ein, besteht die Möglichkeit, bei der Reparatur, verbrauchte Materialien im folgenden Formular aufzunehmen.

Mit der *Speichern* - Schaltfläche muss die eingegebene Reparatur aufgenommen werden.

Mit der *Ändern* - Schaltfläche werden bei schon bestehenden Reparaturen Änderungen abgespeichert.

Wird ein schon gespeicherter Reparatursatz über das Kombifeld Reparaturnummer aufgerufen, so kann dieser natürlich auch über die Schaltfläche *Löschen* entfernt werden.

Durch Mausklick auf die Schaltfläche *Material* (Abb. 24) gelangt man zur Materialaufnahme.

Nummer: Prüfungs-Nr.: Position-Nr.:

Artikel:	<input type="text" value="Birne"/>	Lagernummer/Artikel:	<input type="text" value="0100002"/>		
Menge:	Birne	Stück	34	01	01000
Einheit:	Dest. Wasser	Liter	0	01	01000
Preis:	Ekoperl Spezialbinder für Sä	Sack	11	01	01100
Jahr:	Ekoperl 66	Sack	39	01	01100
	Glühbirne	Stück	0	01	01000
	Glühbirne (Hüllkolbenlampe)	Stück	5	01	01000
	Ladebuchse	Stück	0	01	01000
	Mehrbereichsschaummittel a	Behälter	9	01	01100

Abb.25 Materialaufnahme Handlampen

Die Gerätenummer und die Prüfungsnummer werden wieder aus dem vorherigen Formular übernommen.

Durch Doppelklick in das Feld *Positions-Nr.* wird eine fortlaufende Nummer erzeugt.

Mittels des Kombifeldes *Artikel* kann das verbrauchte Lagermaterial ausgewählt werden. Nach der Übernahme des Artikels wird die *Einheit* automatisch gefüllt. Als nächstes ist noch die Menge zu ergänzen.

Danach muss die Position mit der *Speichern* - Schaltfläche aufgenommen werden.

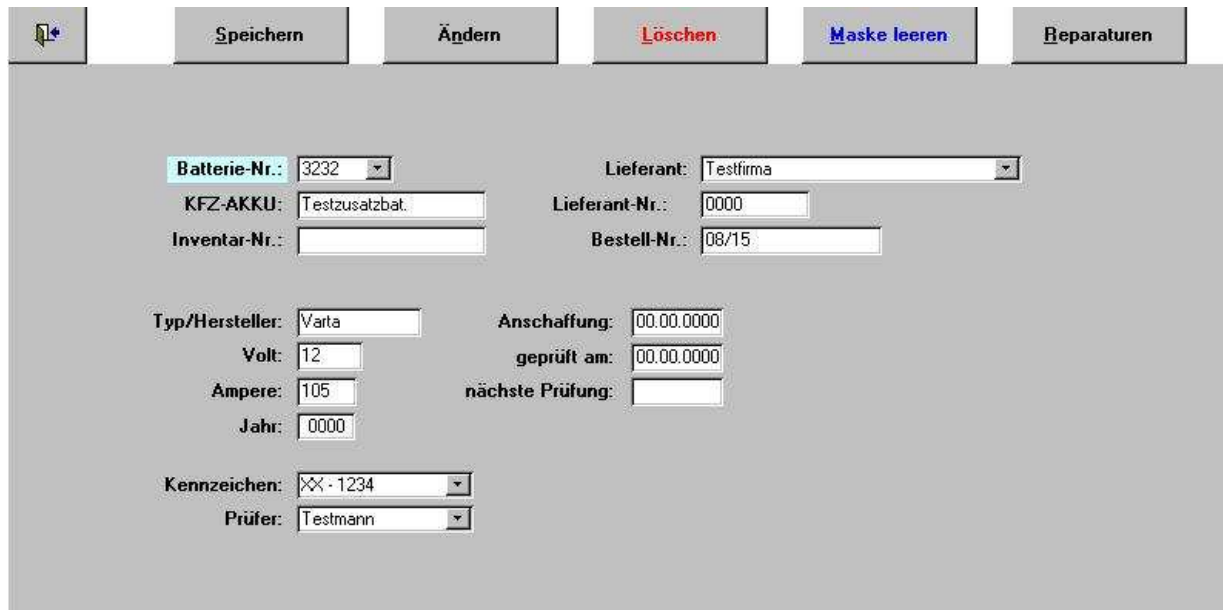
Wurde in einer schon aufgenommenen Position eine Änderung vorgenommen, so muss diese Änderung mit der gleichnamigen Schaltfläche bestätigt werden.

Zum Löschen einer Position ist die *Löschen* - Schaltfläche zu benutzen.

Über die obere linke Schaltfläche (Türsymbol) gelangen Sie zum vorherigen Formular zurück.

4.3 Batterieverwaltung

Durch Klicken der Schaltfläche *Akkus* im Gerätemenü (Abb. 20) gelangt man in das abgebildete Formular:



The screenshot shows a web-based form for battery management. At the top, there are six buttons: a back arrow, 'Speichern', 'Ändern', 'Löschen', 'Maske leeren', and 'Reparaturen'. The form fields are organized as follows:

Batterie-Nr.:	3232	Lieferant:	Testfirma
KFZ-AKKU:	Testzusatzbat.	Lieferant-Nr.:	0000
Inventar-Nr.:		Bestell-Nr.:	08/15
Typ/Hersteller:	Varta	Anschaffung:	00.00.0000
Volt:	12	geprüft am:	00.00.0000
Ampere:	105	nächste Prüfung:	
Jahr:	0000		
Kennzeichen:	XX-1234		
Prüfer:	Testmann		

Abb.26 Batterie - Stammdaten

Möchte man einen schon erfassten Akku aufrufen, so ist folgende Vorgehensweise zu empfehlen. Der Browser unter dem Feld *Batterie-Nr.* wird geöffnet und danach die gewünschte Batterie durch Mausklick ausgewählt. Die Daten werden in das Formular übertragen. Nun können Änderungen vorgenommen oder eine Reparatur eingegeben werden. Wurden Änderungen an den Stammdaten vorgenommen, so sind diese mit der Schaltfläche *Ändern* zu übernehmen.

Die Datumsfelder bergen eine Zusatzfunktion. Wird ein Doppelklick in die Felder *Anschaffung* oder *geprüft am* gemacht, öffnet sich ein Kalenderformular (Siehe Kapitel 4.2 Handlampen).

Zur Neuaufnahme eines Akkus wird in das Feld *Batterie-Nr.* doppelgeklickt. Es füllt sich danach mit einer fortlaufenden Nummer. Alle weiteren Felder werden gemäß ihrer Betitelung gefüllt. Ist dies geschehen, muss die Schaltfläche *Speichern* angeklickt werden.

Zum Löschen eines Akkus ist dieser, wie oben beschrieben, auszuwählen. Danach die Schaltfläche *Löschen* anklicken und der ausgewählte Akku wird aus der Auflistung entfernt.

Nach dem Klicken auf die Schaltfläche *Reparaturen* gelangt der Benutzer in folgendes Formular:



The screenshot shows a web-based form for recording battery repairs. At the top, there is a navigation bar with five buttons: 'Speichern' (Save), 'Ändern' (Edit), 'Löschen' (Delete), 'Maske leeren' (Clear mask), and 'Material'. Below this is the main form area with the following fields:

- Batterie-Nr.:** Text input field containing '3232'.
- Prüf.-Nr.:** Dropdown menu showing '19980167'.
- Jahr:** Text input field containing '0000'.
- Material:** Dropdown menu showing 'Ja'.
- Prüfdatum:** Text input field containing '00.00.0000'.
- Prüfungsbeschreibung:** Text area containing 'Aufgeladen und dest. Wasser nachgefüllt'.
- Name:** Dropdown menu showing 'Testmann'.

Abb.27 Batterie - Reparaturen

Nachdem sich das Formular geöffnet hat, wird automatisch die Batterienummer aus dem vorherigen Formular übernommen. Durch einen Doppelklick in das Feld *Prüf.-Nr.* wird eine neue fortlaufende Prüfnummer erzeugt. Bei dieser Aktion füllt sich ebenfalls das Feld *Jahr* mit dem aktuellen Kalenderjahr.

Ein Doppelklick in das Feld *Prüfdatum* öffnet das Kalenderformular.

Mit der *Speichern* - Schaltfläche muss die eingegebene Reparatur aufgenommen werden. Mit der *Ändern* - Schaltfläche werden, bei schon bestehenden Reparaturen, Änderungen abgespeichert.

Wird ein schon gespeicherter Reparatursatz über das Kombifeld *Reparaturnummer* aufgerufen, so kann dieser natürlich auch über die Schaltfläche *Löschen* entfernt werden.

Tragen Sie in das Feld *Material* ein "ja" ein, besteht die Möglichkeit, bei der Reparatur, verbrauchte Materialien im folgenden Formular aufzunehmen.

Durch Mausklick auf die Schaltfläche *Material* gelangt man zur Materialaufnahme.

Batterie-Nr.:
 Prüfungs-Nr.:
 Position-Nr.:

Artikel:
 Lagernummer/Artikel:

Menge:	Dest. Wasser	0100008	01	Liter	0	0	0,00
Einheit:	Ekoperl. Spezialbinder für Sä	0110013	01	Sack	11	0	
Preis:	Ekoperl 66	0110015	01	Sack	39	0	
Gesamtpreis:	Glühbirne	0100004	01	Stück	0	0	0,00
Jahr:	Glühbirne (Hüllkolbenlampe)	0100003	01	Stück	5	0	51,75
	Ladebuchse	0100006	01	Stück	0	0	5,06
	Mehrbereichsschaummittel a	0110011	01	Behälter	9	0	
	Mehrbereichsschaummittel a	0110010	01	Behälter	0	0	

Abb.28 Batterie – Materialaufnahme

Die *Batterienummer* und die *Prüfungsnummer* werden wieder aus dem vorherigen Formular übernommen.

Durch Doppelklick in das Feld *Positions-Nr.* wird eine fortlaufende Nummer erzeugt.

Mittels des Kombifeldes *Artikel* kann das verbrauchte Lagermaterial ausgewählt werden. Nach der Übernahme des Artikels wird die *Einheit* automatisch gefüllt. Als nächstes ist noch die Menge zu ergänzen.

Danach muss die Position mit der *Speichern* - Schaltfläche aufgenommen werden.

Wurde in einer schon aufgenommenen Position eine Änderung vorgenommen, so muss diese Änderung mit der gleichnamigen Schaltfläche bestätigt werden.

Zum Löschen einer Position ist die *Löschen* - Schaltfläche zu benutzen.

Über die obere linke Schaltfläche (Türsymbol) gelangen Sie zum vorherigen Formular zurück.

4.4 Bestückung und Termine

Durch Klicken der Schaltfläche *Bestückung und Termine* im Gerätemenü (Abb. 20) gelangt man in das abgebildete Formular:

FAHRZEUG	Raumbezeichnung	FNR	Gerätebezeichnung	LfdNR
ELW 1-1	Mannschaftsraum	0	Abschleppseil 63	24293
ELW 1-1	Fahrerraum	0	Anhaltetab 3	24394
ELW 1-1	Fahrerraum	0	Anschluß für Fax	24411
ELW 1-1	Fahrerraum	0	Anschluß für Telefon	24412
ELW 1-1	Am Fahrzeug	0	Antenne für Radio	24419
ELW 1-1	Am Fahrzeug	0	Antenne für Telefon	24420
ELW 1-1	Mannschaftsraum	0	Atenschutzgerät	24474
ELW 1-1	Mannschaftsraum	0	Atenschutzmaske	24495
ELW 1-1	Mannschaftsraum	0	Bandmaß	24927
ELW 1-1	Mannschaftsraum	0	Brechstange 40	241224
ELW 1-1	Mannschaftsraum	0	Fangleine 155	242027
ELW 1-1	Mannschaftsraum	0	Feuerlöscher PG 6	242117
ELW 1-1	Am Fahrzeug	0	Funkantenne	242384
ELW 1-1	Fahrerraum	0	Funkgerät kompl.	242403
ELW 1-1	Mannschaftsraum	0	Gigafon	242470

Abb.29 Bestückung und Termine

Mittels der Kombifelder *Fahrzeug*, *Pol.-Kennzeichen* oder *Standort* kann das zu bearbeitende KFZ ausgewählt werden. Nach der Auswahl werden die Geräte-/Ausrüstungsgegenstände, die sich im und am Fahrzeug befinden, angezeigt. Soll dem Fahrzeug ein weiterer Ausrüstungsgegenstand hinzugefügt werden, so muss zuerst der Standort am Fahrzeug festgelegt werden. Dies kann über das Kombifeld *Raum-Nummer* oder das Kombifeld *Standort* am Fahrzeug erledigt werden.

Danach wird über den Browser *Gerätebezeichnung* der Ausrüstungsgegenstand ausgewählt.

Lauf.-Nr. Fahrzeug: ELW 1-1 Pol.Kennz: XX2233 Funkruf-Nr: 0000 Standort: Wache Süd

geprüft am: nächste Prüfung: Prüfer:

Raum-Nr.: Standort am Fahrzeug: Fach-Nr.:

Gerät-Nr.: Gerätebezeichnung: Anzahl:

In die Jahresliste eingetragen am:

FAHRZEUG	Raumbez	GBEZEICHN	GERNR	LFDNR	STANDORT
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Abschleppseil 54	54	5184	Wache Nord KdoW-4
ELW 1-1	Fahrerraum	Abschleppseil 55	55	5190	Wache Nord KdoW-1
ELW 1-1	Fahrerraum	Abschleppseil 56	56	5185	Wache Nord KTW-6
ELW 1-1	Fahrerraum	Abschleppseil 57	57	5186	Wache Nord RTW-1
ELW 1-1	Fahrerraum	Abschleppseil 58	58	5191	Wache Nord KTW-5
ELW 1-1	Fahrerraum	Abschleppseil 59	59	5187	Wache Nord GW-W
ELW 1-1	Fahrerraum	Abschleppseil 60	60	5192	Lager
ELW 1-1	Am Fahrzeug	Abschleppseil 61	61	5193	MTF-7
ELW 1-1	Am Fahrzeug	Abschleppseil 62	62	7950	Süd-West Tro TLF
ELW 1-1	Am Fahrzeug	Abschleppseil 63	63	9862	Wache Nord ELW1-1
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Abschleppstange	0	8866	
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Abspannschnur	0	7241	
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Absperband	0	7379	
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Absperstange	0	7226	
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Abstützspindel	0	7270	
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Abzieher	0	6428	
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Abzweigstecker	0	7357	
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Acetylenflasche	0	7810	
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Alarndosimeter	0	7160	
ELW 1-1	Am Fahrzeug	Alu Schiebleiter 2-teilig 2	2	4745	LF 16-3
ELW 1-1	Fahrerraum	Alu Schiebleiter 3-teilig 6	6	8972	LF 16 TS-3
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Alu Steckleiter 1	1	1634	Süd-West Tro TLF
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Alu Steckleiter 2	2	1636	Süd-West Tro TLF
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Alu Steckleiter 3	3	1637	Süd-West Tro TLF
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Alu Steckleiter 4	4	1638	Süd-West Tro TLF
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Alu Steckleiter 5	5	1628	TLF 16-1
ELW 1-1	Mannschaftsraum	Alu Steckleiter 6	6	1629	TLF 16-1

Datensatz: 1 von 34

Abb.30 Geräteauswahl

Es sind natürlich nur Geräte auszuwählen bei denen der Standort (4. Spalte) mit dem ausgewählten Fahrzeug übereinstimmt. Dazu muss vorher in den Gerätestammdaten das Gerät/Ausrüstungsgegenstand aktualisiert worden sein (siehe Kapitel 4.1 Gerätestammdaten). Durch Mausklick werden die Geräte in das Formular übernommen. Die restlichen Felder sind entsprechend ihrer Beteilung zu füllen.

Danach ist die Schaltfläche *Speichern* zu betätigen, das Gerät wurde dem Fahrzeug zugeordnet.

Soll ein Gerät/Ausrüstungsgegenstand von einem Fahrzeug entfernt werden, so ist in der Auflistung durch Klicken auf den Datensatzzeiger der entsprechende Artikel anzuwählen.

Nach dem Betätigen der *Löschen* - Schaltfläche ist der Ausrüstungsgegenstand entfernt.

Nicht vergessen: Bearbeitung des entfernten Gegenstandes in den Gerätestammdaten.

Sollen an einem Fahrzeug die Ausrüstungsgegenstände kontrolliert werden, so muss das KFZ wie oben beschrieben ausgewählt werden.

Die Felder *geprüft am*, *nächste Prüfung* und *Prüfer* sind zu vervollständigen. Danach muss die Schaltfläche *KFZ-Geräte Speichern* angeklickt werden. Es erscheint folgende Systemrückfrage:



Abb.31 Prüfterminbestätigung

Bestätigt der Anwender mit "Ja", werden die Prüftermine der Ausrüstungsgegenstände des angewählten KFZ entsprechend abgeändert.

Danach ist die Schaltfläche *Prüfliste* für ein Fahrzeug anzuklicken. Es wird folgende Liste ausgegeben.

Schließen

GERÄTE auf Fahrzeugen:

Ausgabedatum: 12.12.0000

Name des Prüfers: Busch	Standort: Wache Nord
Kennzeichen: XX-2233	Fahrzeug: ELW 1-1
geprüft am: 12.12.0000	nächste Prüfung: 12.12.0000
Kennung: 0000	

Seite: 1 von 1

Gerätebezeichnung	R.-Nr.	F.-Nr.	Position am Fahrzeug	Anzahl
Antenne für Radio	1	0	Am Fahrzeug	1
Antenne für Telefon	1	0	Am Fahrzeug	1
Funkantenne	1	0	Am Fahrzeug	1
Lautsprecher	1	0	Am Fahrzeug	1
Nebelscheinwerfer	1	0	Am Fahrzeug	2
Nebelschlussleuchte	1	0	Am Fahrzeug	1
Reserverad	1	0	Am Fahrzeug	1
Rückfahrscheinwerfer	1	0	Am Fahrzeug	2
Rundumkennleuchte	1	0	Am Fahrzeug	2
Anhaltestab 3	2	0	Fahrerraum	1
Anschluß für Fax	2	0	Fahrerraum	1
Anschluß für Telefon	2	0	Fahrerraum	1
Funkgerät kompl.	2	0	Fahrerraum	1
Handsprechfunkgerät 2 m Band 49	2	0	Fahrerraum	1

Seite: 1 von 1

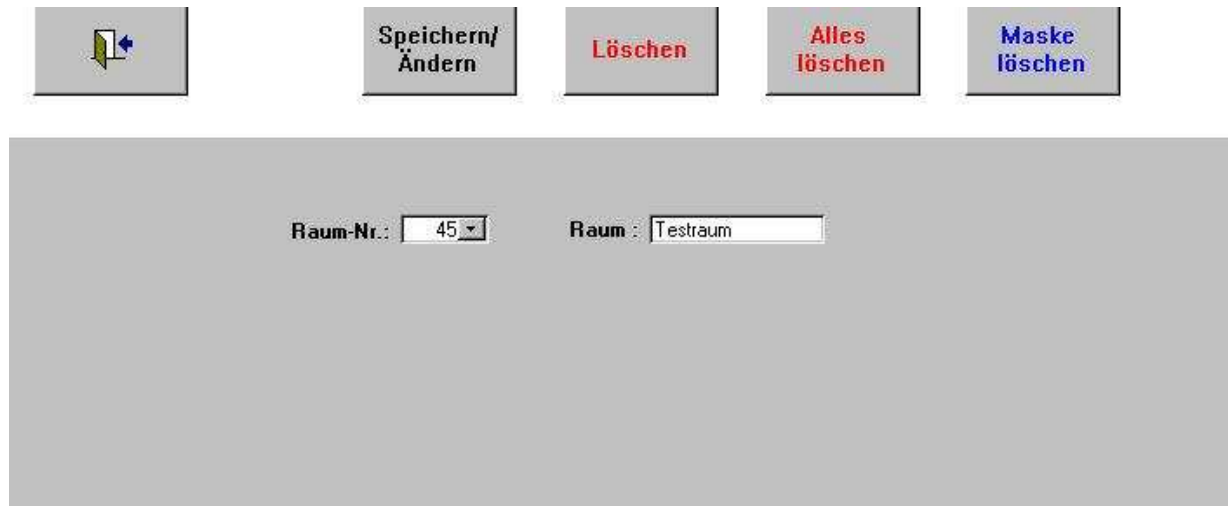
Bereit

Abb.32 Prüfliste für ein Kfz

Des weiteren besteht die Möglichkeit eine Geräteliste aller Fahrzeuge auszugeben. Dazu ist die Schaltfläche *Bestückungsliste gesamter Fuhrpark* anzuklicken.

4.5 Räume an Fahrzeugen

Durch Klicken der Schaltfläche *Räume an Fahrzeugen erfassen und ändern* im Gerätemenü (Abb. 20) gelangt man in das abgebildete Formular.



The image shows a web interface for managing vehicle storage spaces. At the top, there are five buttons: a back button (door icon), 'Speichern/Ändern', 'Löschen', 'Alles löschen', and 'Maske löschen'. Below the buttons, the form contains two input fields: 'Raum-Nr.' with a dropdown menu showing '45' and 'Raum' with a text input field containing 'Testraum'.

Abb.33 Räume an Fahrzeugen

Anhand des Browsers *Raum-Nr.* kann ein schon gespeicherter Stauraum ausgesucht werden. Danach kann die Betitelung geändert werden. Ist dies geschehen, wird die Änderung mit der Schaltfläche *Speichern/Ändern* aufgenommen.

Zur Neuaufnahme eines Raumes ist in das Feld *Raum-Nr.* ein Doppelklick zu machen. Es wird eine fortlaufende Nummer erzeugt. Der Raumname ist noch einzutragen und danach die Schaltfläche *Speichern/Ändern* zu betätigen.

Zum Löschen eines Stauraumes ist dieser, wie oben beschrieben auszuwählen, danach muss die Schaltfläche *Löschen* angeklickt werden.

Benutzt man die Schaltfläche *Alles Löschen*, so werden alle KFZ-Räume aus der Auflistung entfernt.

Über die obere linke Schaltfläche (Türsymbol) gelangen Sie zum vorherigen Formular zurück.

5.0 Medikamente

Durch Klicken der Schaltfläche *Medikamente auf den Fahrzeugen* im Gerätemenü (Abb. 19) gelangt man in das abgebildete Formular:

	Speichern/ Ändern	Löschen	Maske leeren	Listen- ausgabe
Medikament:	Aspirin	Größe/Inhalt:	10	
Kurzzeichen:	AS	Einheit:	St	
Fahrzeug:	ELW 1-1	Anzahl:	1	
Pol.-Kennz.:	XX-2671	Anwendungsbereich:		
Kennung:	00000	Pos. am Fahrzeug:	Handschuhfach	
Standort:		Verfall-Datum:	00/00	
Prüfdatum:	06.12.0000	Austausch-Datum:	00/00	
Prüfer:	Tester			

Abb.34 Medikamente auf Fahrzeugen

Die Medikamente können über die Schaltfläche *Medikament* oder *Kurzzeichen* ausgewählt werden. Nachdem die Daten aktualisiert wurden, muss der Datensatz mit der Schaltfläche *Speichern/Ändern* gespeichert werden.

Durch Klicken auf die *Löschen* - Schaltfläche wird ein ausgewählter Datensatz entfernt.

Zur Neuaufnahme eines Medikamentes werden die Felder entsprechend der Betitelung gefüllt. Danach ist die Schaltfläche *Speichern / Ändern* anzuklicken.

Durch Klicken auf die Schaltfläche *Listenausgabe* gelangt man in folgendes Formular:

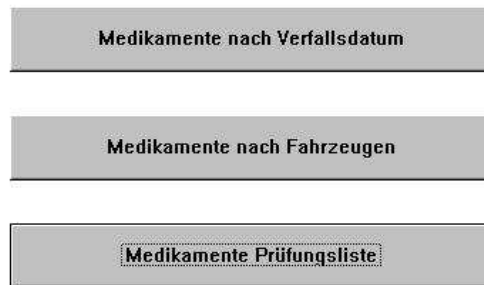


Abb.35 Listenausgabe Medikamente auf Fahrzeugen

Nach dem Klicken auf die Schaltflächen werden entsprechende Listen erzeugt.

Über die obere linke Schaltfläche (Türsymbol) gelangen Sie zum vorherigen Formular zurück.

Herstellerinformationen

KUNERT BRANDSCHUTZDATENTECHNIK

eMail: kunert@feuerwehrsoftware.de

Internet: <http://www.feuerwehrsoftware.de>

MS-Office, Excel, Access, Powerpoint, Word, Outlook und Windows™ sind Warenzeichen der Microsoft Corp.

Alle hier beschriebenen Verfahrensarten von FLORIAN II KFZ-Verwaltung, GFZ-Geräteverwaltung und Betankung unterliegen dem Copyright © der Firma KUNERT BRANDSCHUTZDATENTECHNIK und sind deren Eigentum.

Nachdruck, auch auszugsweise, bedarf der schriftlichen Genehmigung. Änderungen / Erweiterungen vorbehalten.

Für die Richtigkeit der Beschreibung wird keine Gewähr übernommen.